

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ว่าด้วยการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการสหกรณ์ พ.ศ. 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด พ.ศ. 2565 ข้อ 82 (27) และข้อ 118 (13) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ชุดที่ 45 ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 มีมติให้กำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการสหกรณ์ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยการแต่งตั้งหรือจ้างผู้จัดการสหกรณ์ พ.ศ. 2565”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยการแต่งตั้งผู้ทำหน้าที่หรือจ้างผู้จัดการสหกรณ์ พ.ศ. 2560 และบรรดาระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติ หรือข้อตกลงอื่นใดซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์
“กรรมการ”	หมายความว่า กรรมการดำเนินการสหกรณ์
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างและบุคคลที่สหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติงานประจำสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ข้อ 5 คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาสรรหาผู้จัดการสหกรณ์ได้ 2 วิธี ดังนี้

5.1 การแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์

5.2 การจ้างจากบุคคลภายนอก

หมวด 1

การแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ 6 การแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาสรรหาเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสหกรณ์ออมทรัพย์ไม่น้อยกว่า 10 ปี เพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้จัดการ และกำหนดให้มีหลักประกันตามสมควร

หมวด 2

การจ้างจากบุคคลภายนอก

ข้อ 7 การจ้างจากบุคคลภายนอก คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสม และมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อจ้างเป็นผู้จัดการ

ในการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ต้องทำหนังสือสัญญาจ้างไว้เป็นหลักฐานและให้คณะกรรมการดำเนินการกำหนดให้มีหลักประกันตามสมควร

ให้นำความตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ พ.ศ. 2565 หมวด 3 หมวด 4 หมวด 5 หมวด 6 หมวด 7 หมวด 8 มาใช้บังคับกับผู้จัดการที่ได้รับการจ้างตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

- ข้อ 8 ห้ามมิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ทำหน้าที่ผู้จัดการ
- 8.1 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - 8.2 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
 - 8.3 เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการตามมาตรา 22 (4) แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542
 - 8.4 เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- ข้อ 9 ผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- 9.1 มีสัญชาติไทย
 - 9.2 มีอายุไม่ต่ำกว่า 40 ปีบริบูรณ์
 - 9.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - 9.4 ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
 - 9.5 ไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรค ในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ โรคพิษสุราเรื้อรัง หรือโรค อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด
 - 9.6 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - 9.7 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
 - 9.8 ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามข้อ 8

หมวด 3

คณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการ

ข้อ 10 การแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ หรือการจ้างจากบุคคลภายนอกเป็นผู้จัดการสหกรณ์นั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการ ซึ่งประกอบด้วย ประธานกรรมการดำเนินการ รองประธานกรรมการดำเนินการทุกท่าน ประธานอนุกรรมการอำนวยการ ประธานอนุกรรมการเงินกู้ ประธานอนุกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ และเลขานุการ เป็นกรรมการ เพื่อสรรหาบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ มีความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม

สำหรับหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ให้เป็นไปตามที่คณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการกำหนด

ข้อ 11 เมื่อคณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการได้ดำเนินการสรรหาเจ้าหน้าที่สหกรณ์หรือบุคคลภายนอกเป็นผู้จัดการสหกรณ์เสร็จสิ้นแล้วให้นำเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพียงหนึ่งคนต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อแต่งตั้งหรือจ้างเป็นผู้จัดการสหกรณ์

กรณีคณะกรรมการดำเนินการไม่เห็นชอบที่จะแต่งตั้งหรือจ้างบุคคลตามวรรคหนึ่งเป็นผู้จัดการให้คณะอนุกรรมการสรรหาผู้จัดการดำเนินการสรรหาใหม่เพื่อนำเสนอคณะกรรมการดำเนินการต่อไป

หมวด 4

เงินค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่งและสวัสดิการ

ข้อ 12 ผู้จัดการที่มาจากแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด และให้ได้รับเงินเดือนและสวัสดิการตามระเบียบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือนให้เป็นไปตามระเบียบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์

ข้อ 13 ผู้จัดการที่มาจากจ้างจากบุคคลภายนอก ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง และเงินค่าจ้าง ตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด และให้ได้รับสวัสดิการตามระเบียบเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่สหกรณ์ สำหรับการเพิ่มเงินค่าจ้าง คณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณาเพิ่มเงินค่าจ้าง โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความประพฤติ และการประเมิณผลงานในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา และอื่น ๆ ได้ตามความเหมาะสม

หมวด 5

การดำรงตำแหน่ง

ข้อ 14 ผู้จัดการที่มาจากแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบกำหนดและมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน อาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

เจ้าหน้าที่ที่พ้นจากตำแหน่งผู้จัดการตามวรรคหนึ่ง ให้ไปดำรงตำแหน่งเจ้าหน้าที่อาวุโส และปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบสหกรณ์หรือตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 15 ผู้จัดการที่มาจากจ้างจากบุคคลภายนอก ให้อยู่ในตำแหน่งคราวละ 4 ปี โดยให้มีการทดลองการปฏิบัติงานเป็นเวลา 6 เดือน

เมื่อครบกำหนดเวลา 4 ปีตามสัญญาจ้างและมีผลการปฏิบัติงานผ่านเกณฑ์การประเมิน อาจได้รับการจ้างอีกได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์

ข้อ 16 ก่อนผู้จัดการครบวาระตามข้อ 14 และข้อ 15 ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดการ ซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการดำเนินการ รองประธานกรรมการดำเนินการทุกท่าน ประธานอนุกรรมการอำนวยการ ประธานอนุกรรมการเงินกู้ ประธานอนุกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ และเลขานุการ เป็นกรรมการและให้สรุปผลการประเมินเพื่อเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาก่อนผู้จัดการครบวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน

สำหรับหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์การทดลองการปฏิบัติงานของผู้จัดการ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

ข้อ 17 เมื่อตำแหน่งผู้จัดการว่างลง และยังไม่ได้แต่งตั้งให้ผู้ใดดำรงตำแหน่ง หรือเมื่อผู้จัดการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นครั้งคราวให้รองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน

หมวด 6

การพ้นจากตำแหน่งผู้จัดการ

ข้อ 18 ผู้จัดการที่มาจากแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

18.1 ตาย

18.2 ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ

18.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9

18.4 อยู่ครบวาระตามข้อ 14

18.5 คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

- ข้อ 19 ผู้จัดการที่มาจากกร้างจากบุคคลภายนอกพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- 19.1 ตาย
 - 19.2 ลาออกโดยแสดงความจำนงทำเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
 - 19.3 ขาดคุณสมบัติตามข้อ 9
 - 19.4 อยู่ครบวาระตามข้อ 15
 - 19.5 คณะกรรมการดำเนินการมีมติให้เลิกจ้าง

ข้อ 20 เมื่อผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง ให้ผู้จัดการส่งมอบงานในหน้าที่ผู้จัดการให้กับผู้จัดการคนใหม่ หรือผู้รักษาการแทนผู้จัดการ

หมวด 7

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

ข้อ 21 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ผู้จัดการมีอำนาจหน้าที่ในการจัดการทั่วไป และรับผิดชอบเกี่ยวกับบรรดากิจการประจำของสหกรณ์รวมทั้งในข้อต่อไปนี้

- 21.1 ตรวจสอบการสมัครเข้าเป็นสมาชิกให้เป็นการถูกต้อง ตลอดจนเป็นธุระจัดให้ผู้เข้าเป็นสมาชิกชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับเงินค่าหุ้นตามข้อบังคับของสหกรณ์
- 21.2 ควบคุมให้มีการเก็บเงินค่าหุ้นรายเดือน แจกยอดจำนวนหุ้น จ่ายคืนค่าหุ้น และชักชวนการถือหุ้นในสหกรณ์
- 21.3 รับฝากเงิน จ่ายคืนเงินฝาก และส่งเสริมการรับฝากเงินของสหกรณ์
- 21.4 เป็นธุระในการตรวจสอบคำขอกู้ จ่ายเงินกู้ จัดทำเอกสารเกี่ยวกับเงินกู้ ให้เป็นไปตามแบบและระเบียบของสหกรณ์
- 21.5 จัดทำรายละเอียดของสมาชิกรายตัวเกี่ยวกับเงินค่าหุ้นและเงินให้กู้ทุก 6 เดือน พร้อมกับแจ้งให้สมาชิกทราบเป็นรายบุคคล
- 21.6 พิจารณาจัดจ้างเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดในระเบียบของสหกรณ์ รวมถึงกำหนดหน้าที่และวิธปฏิบัติงานของบรรดาเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบดูแล การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่เหล่านั้นให้เป็นไปโดยถูกต้องเรียบร้อย
- 21.7 เป็นธุระกวาดขันในเรื่องการออกใบรับ เรียกใบรับ หรือจัดให้มีใบสำคัญโดยครบถ้วน รับผิดชอบในการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้เป็นการถูกต้อง รวบรวมใบสำคัญและเอกสารต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงินไว้โดยครบถ้วน และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์
- 21.8 รับผิดชอบและดูแลในการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
- 21.9 ติดต่อประสานงานกับเลขานุการในการนัดเรียกประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะอนุกรรมการอื่น ๆ
- 21.10 รับผิดชอบจัดทำงบดุลรวมทั้งบัญชีกำไรขาดทุน และรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์เสนอคณะกรรมการดำเนินการ พิจารณา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่อनुมติ
- 21.11 จัดทำแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์เสนอ คณะอนุกรรมการอำนวยการพิจารณา

- 21.12 จัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่
- 21.13 เข้าร่วมประชุมและชี้แจงในการประชุมใหญ่ ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และประชุมคณะอนุกรรมการอื่น ๆ เว้นแต่กรณีซึ่งที่ประชุมนั้น ๆ มิให้เข้าร่วมประชุม
- 21.14 ปฏิบัติการเกี่ยวกับงานสารบรรณของสหกรณ์
- 21.15 รักษาดวงตราของสหกรณ์ และรับผิดชอบตรวจตราดูแลทรัพย์สินต่าง ๆ ของสหกรณ์ให้อยู่ในสภาพอันดีและปลอดภัย
- 21.16 เสนอรายงานกิจการประจำเดือนของสหกรณ์ต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- 21.17 เสนอรายการหรือรายงานของสหกรณ์ต่อทางราชการ ตามแบบและระยะเวลาที่ทางราชการกำหนด
- 21.18 ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะอนุกรรมการอื่น ๆ ของสหกรณ์มอบหมาย หรือตามที่ควรกระทำ เพื่อให้กิจการในหน้าที่สุ่งไปด้วยดี

ข้อ 22 ก่อนการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้จัดการ ต้องให้ผู้จัดการรับทราบ และรับรองที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 21

หมวด 8

ข้อเปิดเสร็จ

ข้อ 23 ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 24 ให้ประธานกรรมการดำเนินการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565



(นายวิชิต สนธิวิธิช)

ประธานกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด