

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2555

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 78 (9) และข้อ 106 (11) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2555 มีมติให้กำหนดระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2555 ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2555"

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2555 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2545

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“กรรมการ”	หมายความว่า กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า เจ้าหน้าที่และลูกจ้างที่สหกรณ์จ้างไว้ปฏิบัติงานประจำของสหกรณ์
“การพัสดุ”	หมายความว่า การจัดทำเอง การซื้อ การจ้าง การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบและควบคุมงาน การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่าย และการดำเนินการอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
“พัสดุ”	หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง
“การซื้อ”	หมายความว่า การซื้อพัสดุทุกชนิดทั้งที่มีการติดตั้งทดลอง และบริการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ แต่ไม่รวมถึงการจัดหาพัสดุในลักษณะการจ้าง
“การจ้าง”	หมายความว่า การจ้างทุกชนิด รวมถึงการจ้างทำของ และการรับขนตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และการจ้างเหมาบริการ

หมวด 2 การซื้อหรือการจ้าง

ข้อ 5 การซื้อหรือการจ้างมี 4 วิธีดังนี้

- (1) ตกลงราคา
- (2) สอบราคา
- (3) ประกวดราคา
- (4) วิธีพิเศษ

ข้อ 6 วิธีตกลงราคา เป็นการซื้อหรือการจ้างในวงเงินครั้งละไม่เกิน 30,000 บาท ให้ผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการตกลงราคาและอนุมัติ

ข้อ 7 วิธีสอบราคา เป็นการซื้อหรือการจ้างที่มีวงเงินเกินกว่าครั้งละ 30,000 บาท แต่ไม่เกิน 500,000 บาท โดยให้มีการสอบราคาจากผู้ขายหรือผู้รับจ้างอย่างน้อย 3 ราย หรือให้มีประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เพื่อสอบราคา แล้วเสนอประธานกรรมการเพื่ออนุมัติ

ข้อ 8 วิธีประกวดราคา เป็นการซื้อหรือการจ้างที่มีวงเงินเกินกว่าครั้งละ 500,000 บาท ขึ้นไป โดยให้มีประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด เพื่อประกวดราคา แล้วเสนอคณะกรรมการดำเนินการเพื่ออนุมัติ

ข้อ 9 วิธีพิเศษ เป็นการซื้อหรือการจ้าง กรณีที่มีความจำเป็น หรือเพื่อประโยชน์ของสหกรณ์ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจกำหนดวิธีการและอนุมัติการซื้อหรือการจ้าง เป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 10 การซื้อหรือการจ้าง ตามข้อ 7 ข้อ 8 และข้อ 9 ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการอย่างน้อย 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน เป็นคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ 11 ในการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างอาจเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะกรณีเข้าร่วมประชุมด้วยก็ได้

หมวด 3 การตรวจรับ

ข้อ 12 การซื้อหรือการจ้าง ตามข้อ 6 ข้อ 7 ข้อ 8 และข้อ 9 ให้มีการตรวจรับพัสดุหรือตรวจการจ้างแต่ละครั้ง ดังนี้

(1) การซื้อหรือการจ้าง ตามข้อ 6 ให้ผู้จัดการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจรับตามความเหมาะสม

(2) การซื้อหรือการจ้าง ตามข้อ 7 ข้อ 8 และข้อ 9 ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งกรรมการอย่างน้อย 3 คน เป็นคณะกรรมการตรวจรับ

ข้อ 13 ในการตรวจรับ คณะกรรมการตรวจรับอาจเชิญผู้เชี่ยวชาญเฉพาะกรณีเข้าร่วมประชุมด้วยก็ได้

ข้อ 14 ในการตรวจรับพัสดุที่มีลักษณะพิเศษเป็นการเฉพาะ คณะกรรมการดำเนินการอาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเป็นที่ปรึกษา หรือร่วมเป็นกรรมการในการตรวจรับพัสดุในคราวนั้น ๆ ด้วยก็ได้

หมวด 4

ข้อเบ็ดเสร็จ

ข้อ 15 ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้คณะกรรมการดำเนินการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ 16 ให้ประธานกรรมการดำเนินการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555

(ลงนาม) จงเจริญ กิจสำราญกุล

(นายจงเจริญ กิจสำราญกุล)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด