



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
Royal Forest Department Savings and Credit Cooperative Limited

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ประหยัดดอกเบี้ย เชื้ออาหารซึ่งกันและกัน



สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ต.ป.ณ. 169 ปทจ.จตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ติดต่อเจ้าหน้าที่ : 0-2579-7070
ทางโทรศัพท์อัตโนมัติ : 0-2579-8899 (ตลอด 24 ชั่วโมงไม่มีวันหยุด)
ทางโทรสาร : 0-2579-9774
ทางอีเมล (E-mail) : forestcoop@gmail.com

เว็บไซต์สหกรณ์
www.025798899.com
www.forestcoop.org

เวลาทำการสหกรณ์
วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.
ฝากเงิน - ถอนเงิน เวลา 08.30 - 15.30 น.

คู่มือสมาชิกสมทบ
2556

1. การสมัครสมาชิกสหภาพ	2
 ใครบ้างสมัครสมาชิกสหกรณ์ได้	2
 สมัครได้อย่างไร	2
2. สิทธิการกู้เงินสำหรับสมาชิกสหภาพที่เป็นพนักงานราชการและพนักงานจ้างเหมาบริการ TOR	4
 เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)	4
 เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)	4
 สำหรับพนักงานราชการ	
 เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)	4
 สำหรับพนักงานจ้างเหมาบริการ TOR	
 เงินกู้สามัญ	5
 เงินกู้สามัญสำหรับพนักงานราชการ	5
 เงินกู้สามัญสำหรับพนักงานจ้างเหมาบริการ TOR	7
3. สิทธิประโยชน์สมาชิกสหภาพ	8
 1) สิทธิฝากเงินดอกเบี้ยสูง	8
 ออมทรัพย์สินมัยย์สิทธิ์	8
 ออมทรัพย์พิเศษ	8
 ออมทรัพย์อ่อนแอกประสงค์	9
 ออมทรัพย์ชีวิตพอเพียง	9
 2) สิทธิกู้เงินดอกเบี้ยต่ำ และค้ำประกัน	9
 เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)	9
 เงินกู้สามัญ	9
 3) สิทธิซื้อหุ้น – รับเงินปันผล ผลตอบแทนสูง	9
 4) สิทธิรับเงินปันผล เฉลี่ยคืน	9
 5) สิทธิการประกันชีวิตกลุ่ม	10
 6) สิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมใหญ่	10
 7) สิทธิรับทุนสาธารณประโยชน์เพื่อส่งเสริมการสหกรณ์	10
 8) สิทธิได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการรับเงิน	10
ทุกประเภทจากสหกรณ์	
การนำฝากเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์สินมัยย์สิทธิ์และถอนด้วยบัตรสหกรณ์ ATM	11
บริการรับข่าวสารสหกรณ์	11
บริการฝากเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร	11
บริการถอนเงินด้วยบัตรสหกรณ์ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์	13
บริการถอนเงินด้วยบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย	14
บริการสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์อัตโนมัติ CO-OP Phone	18
บริการแจ้งข่าวสารผ่านระบบ SMS	19
บริการเว็บไซต์สหกรณ์ www.025798899.com	19
 9) สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมของสหกรณ์ในวาระต่าง ๆ	21



การสมัครสมาชิกสมทบ

ใครบ้างสมัครเป็นสมาชิกสมทบสหกรณ์ได้

🌿 เป็นพนักงานราชการ , ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน , ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน, พนักงานจ้างเหมาบริการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่ปฏิบัติงานในทำนองเดียวกันของส่วนราชการในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

🌿 บุคคลในครอบครัวของสมาชิก ได้แก่ บิดา มารดา บุตร และคู่สมรสของสมาชิก และบิดา มารดา ของคู่สมรสสมาชิก (อ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากคู่มือสมาชิก)

สมัครสมาชิกสมทบได้อย่างไร

1. กรอกทะเบียนสมาชิกสมทบ และมีผู้รับรอง คือสมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์ 2 คน และให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเป็นผู้รับรอง

2. เอกสารประกอบใบสมัครสมาชิกสมทบ

- 🌿 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 3 ชุด
- 🌿 สำเนาทะเบียนบ้าน 2 ชุด
- 🌿 สลิปเงินเดือนปัจจุบัน 1 ชุด
- 🌿 รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป
- 🌿 สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย 1 ชุด
- 🌿 หนังสือตั้งผู้รับโอนประโยชน์



3. เอกสารเพิ่มเติม

- หนังสือยินยอมหักเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือเงินบำนาญ หรือเงินอื่นใด (เฉพาะผู้ที่ต้องการส่งค่าหุ้นรายเดือน และกู้เงิน)
- ใบคำขอเอาประกันชีวิตกลุ่ม (กรณีต้องการกู้เงินสหกรณ์ หรือทำประกันโดยความสมัครใจ)
- คำขอใช้บริการบัตร “สหกรณ์ ATM กรุงเทพฯ”

4. วิธีการชำระค่าหุ้นและค่าธรรมเนียม

จำนวนเงินที่ต้องชำระยื่นพร้อมใบสมัคร

- ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 100 บาท
(กรณีสมัครครั้งที่ 2 ชำระค่าธรรมเนียม 1,000 บาท)
 - ค่าหุ้นแรกเข้า (ขั้นต่ำ) 100 บาท
 - เปิดบัญชีออมทรัพย์ (ขั้นต่ำ) 100 บาท
- รวม 300 บาท

สำหรับค่าหุ้นและการเปิดบัญชีออมทรัพย์สามารถชำระมากกว่า 100 บาท ได้ตามความประสงค์ของผู้สมัคร

สมัครด้วยตนเอง : ชำระเป็นเงินสดที่เคาน์เตอร์สหกรณ์
(เวลา 08.30 – 15.30 น.)

ส่งเอกสารทางไปรษณีย์: จะต้องชำระเงินผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารไทยพาณิชย์ โดยใช้แบบฟอร์มใบแจ้งการรับชำระเงิน PAYMENT ดาวน์โหลดได้ที่ www.025798899.com

สำหรับ

ผู้สมัครรายใหม่

ระบุเลขที่สมาชิก 500000

วัตถุประสงค์ : 114

ใบแจ้งการรับชำระเงิน (Payment)
สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น

ชื่อ-สกุล (Customer Name).....
เลขที่สมาชิกสหกรณ์ (Ref. 1)
วัตถุประสงค์ (Ref. 2)

102 ค่าหุ้นแรกเข้า	103 ค่าธรรมเนียมการเปิดบัญชี
105 ค่าธรรมเนียมการฝากเงิน	106 ค่าธรรมเนียมการถอนเงิน
108 ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน	109 ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
111 ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน	112 ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน
114 ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน	115 ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน

จำนวนเงินเป็นตัวเลข (บาท) 300

จำนวนเงินเป็นคำอักษร

ระบุจำนวนเงินที่ชำระ

เมื่อชำระเงินแล้วให้แนบสำเนาใบเสร็จรับเงินที่ได้รับจากธนาคารส่งไปรษณีย์มาพร้อมกับชุดใบสมัครสมาชิกสมทบที่

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด
ตู้ ปณ. 169 ปทจ.จตุจักร กทม. 10900

สิทธิการกู้เงินสำหรับสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการ และพนักงานจ้างเหมาบริการ TOR

1. เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)

เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone) สำหรับพนักงานราชการ

หลักเกณฑ์การกู้เงิน

- ต้องเป็นพนักงานราชการ
- ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- ต้องส่งค่าหุ้นติดต่อกันมาแล้วตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป เดือนละไม่น้อยกว่า 100 บาท
- กู้ได้ 1 เท่าของเงินได้รายเดือน และไม่เกิน 90% ของทุนเรือนหุ้น
- เมื่อชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวดเดือน สามารถกู้ใหม่ได้
- ชำระคืน ไม่เกิน 12 งวดเดือน
- ต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บัตรสหกรณ์เอทีเอ็ม ปีละ 200 บาท
- ยื่นคำขอกู้และสัญญาเงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

- คำขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- สำเนาบัตรพนักงานราชการ
- สำเนาสัญญาจ้าง
- หนังสือยินยอมหักเงินได้รายเดือนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

เงินกู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone) สำหรับพนักงานจ้างเหมาบริการ TOR

หลักเกณฑ์การกู้เงิน

- ต้องเป็นผู้ที่ได้รับค่าตอบแทน หรือค่าจ้างจากหน่วยงานราชการ ในสังกัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

- ต้องส่งค่าหุ้นติดต่อกันมาแล้วตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป เดือนละไม่น้อยกว่า 100 บาท
- ต้องนำเงินได้รายเดือนฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกสมทบที่มีอยู่กับสหกรณ์ พร้อมทั้งทำบัตรสหกรณ์เอทีเอ็ม
- กู้ได้ 1 เท่าของเงินได้รายเดือน ตามสัญญาจ้างและไม่เกิน 90% ของทุนเรือนหุ้น
- เมื่อชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวดเดือน สามารถกู้ใหม่ได้
- ชำระคืน ไม่เกิน 12 งวดเดือน
- ต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บัตรสหกรณ์เอทีเอ็ม ปีละ 200 บาท
- ยื่นคำขอกู้และสัญญาเงินกู้ถูกเงินทางโทรศัพท์ (COOP – Phone)
- ต้องมีสมาชิกค้ำประกัน 1 คน และชำระค่าบริการโอนเงินผ่านธนาคารฯ ปีละ 180 บาท

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

- คำขอกู้ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาสัญญาจ้างเหมาบริการ
- หนังสือยินยอมหักเงินได้รายเดือนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

2. เงินกู้สามัญ

เงินกู้สามัญสำหรับพนักงานราชการ

หลักเกณฑ์การกู้เงิน

- ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- สัญญาจ้างเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- ต้องส่งค่าหุ้นโดยการหักเงินเดือน ณ ที่จ่ายติดต่อกันมาแล้วตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป เดือนละไม่น้อยกว่า 500 บาท
- ต้องมีเงินฝากคงไว้ในบัญชีออมทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1,000 บาท
- ต้องมีหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนเงินกู้
- ต้องมีสมาชิกสมทบที่เป็นพนักงานราชการค้ำประกัน 2 คน
- ต้องทำประกันชีวิตกลุ่ม และทำประกันภัยผู้ค้ำประกัน
- กรณียื่นกู้ครั้งใหม่ต้องชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- ระยะเวลาผ่อนชำระไม่เกินอายุสัญญาจ้าง

วงเงินกู้ตามอายุการเป็นสมาชิก ดังนี้

- อายุการเป็นสมาชิกไม่เกิน 1 ปี จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 30,000 บาท
- อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 50,000 บาท
- อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 2 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 70,000 บาท
- อายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป และเงินเดือนรวมค่าครองชีพไม่น้อยกว่า 15,000 บาท จำนวนเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท

เงินเดือนคงเหลือ

- จำนวนเงินกู้ไม่เกิน 30,000 บาท จะต้องมียกจ่ายรายเดือนรวมค่าครองชีพคงเหลือไม่น้อยกว่า 3,500 บาท
- จำนวนเงินกู้เกินกว่า 30,000 บาท แต่ไม่เกิน 50,000 บาท จะต้องมียกจ่ายรายเดือนรวมค่าครองชีพคงเหลือไม่น้อยกว่า 4,000 บาท
- จำนวนเงินกู้เกินกว่า 50,000 บาท แต่ไม่เกิน 70,000 บาท จะต้องมียกจ่ายรายเดือนรวมค่าครองชีพคงเหลือไม่น้อยกว่า 4,500 บาท
- จำนวนเงินกู้เกินกว่า 70,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท จะต้องมียกจ่ายรายเดือนรวมค่าครองชีพคงเหลือไม่น้อยกว่า 5,000 บาท

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

1. คำขอกู้และสัญญาเงินกู้สามัญตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. สำเนาสัญญาจ้างของผู้กู้
3. สำเนาบัตรพนักงานราชการของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน
4. ใบคำขอเอาประกันภัยการประกันภัยผู้ค้ำประกัน และหนังสือยินยอมเห็นชอบจากผู้กู้
5. ใบคำขอเอาประกันชีวิต (ประกันชีวิตกลุ่ม)
6. หนังสือยินยอมหักเงินได้รายเดือนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
7. สลิปเงินเดือนของผู้กู้ และผู้ค้ำประกัน

เงินกู้สามัญสำหรับพนักงานจ้างเหมาบริการ TOR

หลักเกณฑ์การกู้เงิน

- ต้องเป็นสมาชิกสมทบมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- ต้องนำเงินได้รายเดือนฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสมาชิกสมทบที่มีอยู่กับสหกรณ์ พร้อมทั้งทำบัตรสหกรณ์เอทีเอ็ม
- ต้องมีเงินได้รายเดือนหลังหักชำระหนี้และภาระที่มีอยู่ต่อสหกรณ์ไม่น้อยกว่า 2,500 บาท
- กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 90 ของทุนเรือนหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์
- กรณียื่นกู้ใหม่ต้องชำระหนี้เงินกู้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือน
- ชำระคืน ไม่เกิน 360 งวดเดือน
- ชำระเงินกู้โดยการหักเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สินทรัพย์ที่สมาชิกสมทบมีอยู่กับสหกรณ์
- ต้องชำระค่าธรรมเนียมการใช้บัตรสหกรณ์เอทีเอ็ม ปีละ 200 บาท และค่าบริการโอนเงินผ่านธนาคารฯ ปีละ 180 บาท

เอกสารหลักฐานประกอบคำขอกู้

1. คำขอกู้และสัญญาเงินกู้สามัญตามแบบที่สหกรณ์กำหนด
2. สำเนาสัญญาจ้างเหมาบริการ
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. หนังสือยินยอมหักเงินได้รายเดือนตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

หมายเหตุ อัตราดอกเบี้ยเป็นไปตามประกาศของสหกรณ์



สิทธิประโยชน์สมาชิกสมทบ

1. สิทธิฝากเงินได้ดอกเบี้ยสูง ทุกประเภทบัญชี (ยกเว้นบัญชีออมทรัพย์เกษียณเปี่ยมสุข) และอัตราดอกเบี้ยสูงเท่ากับสมาชิก ทั้งนี้จำนวนเงินฝากไม่เกิน 30,000,000 บาท

เลือกฝากเงินได้ 4 ประเภทบัญชี ไม่ต้องเสียภาษี
ฝากได้ทันทีที่สมัครเป็นสมาชิกสมทบ ฝากง่าย – ถอนง่าย



ได้เวลาของคนช่างเก็บ

1. ออมทรัพย์สินทรัพย์

- สมาชิกใหม่ทุกท่านต้องเปิดบัญชีนี้
- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- ฝากโดยหักจากเงินเดือนได้
- ถอนโดยบัตรสหกรณ์ ATM ที่ตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ และ บัตร ATM ธนาคารกรุงไทยทั่วประเทศ
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์



สำหรับนักออมที่ต้องการ
ผลตอบแทนสูง

2. ออมทรัพย์พิเศษ

- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 2,000 บาท
- ฝากโดยหักจากเงินเดือนได้
- ถอนที่สหกรณ์ได้เดือนละ 1 ครั้ง หากถอนเกิน 1 ครั้งคิดค่าธรรมเนียม 1% ของยอดถอน ขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 300 บาท
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 31 มี.ค. 30 มิ.ย. 30 ก.ย. 31 ธ.ค. แต่หากยอดฝากตั้งแต่ 1 ล้านบาทจะจ่ายดอกเบี้ยทุกวันสิ้นเดือน
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์





สำหรับนักออมที่ต้องการ
ผลตอบแทนสูง

3. ออมทรัพย์อ่อนเหกประสงค์

- เปิดได้หลายบัญชี และกำหนดเงื่อนไขลงลายมือชื่อ การถอนร่วมกันหลายคนได้ เช่น เงินรุ่น เงินกลุ่ม ฯลฯ
- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- ถอนที่สหกรณ์เมื่อใดก็ได้
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์

4. ออมทรัพย์ชีวิตพอเพียง



ลด-ละ-เลิก
เพื่อชีวิตพอเพียง

- เปิดบัญชีขั้นต่ำ 100 บาท
- ผักโดยหักจากเงินเดือน เพิ่มหรือลดจำนวน เงินฝากรายเดือนได้ จำนวนเงินฝากอยู่ ระหว่างเดือนละ 100 บาท สูงสุดไม่เกิน 3,000 บาท
- การถอนต้องถอนพร้อมปิดบัญชี และเปิด บัญชีใหม่ได้อีก 1 ครั้ง
- จ่ายดอกเบี้ยทุกวันที่ 30 มิ.ย. และ 31 ธ.ค.
- อัตราดอกเบี้ยตามประกาศสหกรณ์

2. สิทธิการกู้และคำประกัน ตามที่สหกรณ์กำหนด

3. สิทธิซื้อหุ้น – รับเงินปันผล ผลตอบแทนสูง สามารถ ระดมหุ้นเพิ่มได้เมื่อต้องการ โดยสมาชิกสมทบจะมีหุ้นในสหกรณ์ได้ ไม่เกิน 1,000,000 บาท และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้

4. สิทธิรับเงินปันผล เฉลี่ยคืน



สิทธิรับเงินปันผลตามหุ้น

1. สมาชิกสมทบมีสิทธิรับเงินปันผลตามหุ้นที่ตนมีใน สหกรณ์โดยได้รับยกเว้นภาษีเงินได้

2. อัตราเงินปันผลเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่
3. หุ้นที่สมาชิกสมทบได้ชำระต่อสหกรณ์ภายในวันที่ 7 ของเดือนจะคำนวณเงินปันผลให้เต็มเดือน หากชำระหลังวันที่ 7 ของเดือนจะคำนวณเงินปันผลให้ในเดือนถัดไป
4. สมาชิกสมทบที่ลาออกจากสหกรณ์ และขอให้อย่าจ่ายเงินค่าหุ้นคืนหลังวันที่ 31 ธันวาคม จะมีสิทธิได้รับเงินปันผลในปีนั้น



สิทธิรับเงินเฉลี่ยคืนแก่สมาชิกสมทบที่กู้เงิน

1. สมาชิกผู้กู้จะได้รับเงินเฉลี่ยคืนตามสัดส่วนจำนวนดอกเบี้ยที่สมาชิกผู้กู้จ่าย
2. อัตราเงินเฉลี่ยคืนเป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

5. สมาชิกสมทรมีสหภาพประกันชีวิตกลุ่ม ซึ่งชำระเบี้ยประกันโดยหัก ณ ที่จ่ายจากส่วนราชการ โดยจ่ายเบี้ยประกันต่ำ ดังนี้

อัตราเบี้ยประกัน	วงเงินคุ้มครองเสียชีวิตทั่วไป	วงเงินคุ้มครองเสียชีวิตอุบัติเหตุ
270	500,000	1,000,000
470	800,000	1,600,000

6. สิทธิเข้าร่วมสังเกตการณ์ประชุมใหญ่ แต่ไม่มีสิทธิอภิปราย หรือร่วมลงมติ หรือสมัครรับการเลือกตั้งใด ๆ

7. สิทธิรับทุนสาธารณะประโยชน์เพื่อสงเคราะห์การศพสมาชิกสมทบ

เมื่อสมาชิกสมทบเสียชีวิต สหกรณ์ขอมอบสิ่งแสดงการไว้อาลัย และหรือร่วมทำบุญในงานศพของสมาชิกสมทบในวงเงินไม่เกิน 1,500 บาท โดยทายาทขอรับเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อสหกรณ์ ยื่นคำขอรับทุนพร้อมใบมรณะบัตร และสำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน ภายใน 60 วัน นับจากวันเสียชีวิต

8. สิทธิได้รับความสะดวกและรวดเร็วในการรับเงินทุกประเภทจากสหกรณ์

ฝากเข้าออมทรัพย์ ถอนด้วยบัตรสหกรณ์ ATM และสิทธิรับบริการอื่น ๆ จากสหกรณ์



การนำเงินฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์สินมรรยัสถ์ และถอนด้วยบัตรสหกรณ์ ATM

1. สมาชิกสมทบสามารถเบิกถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์สินมรรยัสถ์ได้ด้วยบัตรสหกรณ์ ATM ผ่านตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศ ไม่เสียค่าธรรมเนียมใดๆในจังหวัดที่สมาชิกเลือกใช้บริการ หรือจะโอน ถอน ฝาก ผ่านธนาคารกรุงไทย ก็สามารถทำได้อย่างสะดวกเช่นกัน

2. ประเภทเงินที่สหกรณ์จะโอนเข้าบัญชีสมาชิกสมทบมี ดังนี้

- เงินกู้ฉุกเฉิน
- เงินกู้สามัญทุกประเภท
- เงินปันผลและเงินเฉลี่ยคืน
- เงินงวดชำระหนี้รายเดือนกรณีสมาชิกสมทบยื่นกู้หลังจากทำการรายการเรียกเก็บประจำเดือน หรือชำระหนี้เดิมครบถ้วนแล้ว
- เงินประเภทอื่น ๆ

บริการรับข่าวสารสหกรณ์



สิทธิสมัครสมาชิกวารสารสหกรณ์ป่าไม้รายเดือน เพื่อติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของสหกรณ์ โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ถึงบ้านฟรีทุกเดือน โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ

บริการฝากเงินผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร



สิทธิฝากเงิน ระดมหุ้นเพิ่ม ชำระหนี้ทุกประเภท หรืออื่น ๆ โดยไม่ต้องไปที่สหกรณ์ เพียงยื่นผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด หรือธนาคารกรุงไทย จำกัด ทุกสาขาทั่วประเทศ โดยไม่เสียค่าธรรมเนียมใดๆ

1. กรอกแบบฟอร์ม **CO-OP @ Bank** หรือ **Payment**
2. ยื่นที่เคาน์เตอร์ธนาคารพร้อมจำนวนเงินที่ระบุ

3. รับหลักฐานจากธนาคารเก็บไว้
4. สหกรณ์จะทำรายการให้ท่านโดยอัตโนมัติ
5. สามารถตรวจสอบยอดคงเหลือได้ในวันถัดไป



บริการถอนเงินด้วยบัตร สหกรณ์ ATM

ธนาคารไทยพาณิชย์

คุณลักษณะพิเศษของบัตร

1. ถอนเงินฝากบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์สิทธิ์ที่สมาชิกฝากไว้กับสหกรณ์ และถอนเงินบัญชีออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ได้ในบัตรใบเดียวกัน
2. ระบุจังหวัดที่ใช้บัตรเพื่อไม่เสียค่าธรรมเนียมการถอนข้ามเขตได้
3. เบิกถอนได้วันละ 50,000 บาท ผ่านตู้ ATM ธนาคารไทยพาณิชย์ทั่วประเทศ 24 ชั่วโมง ไม่มีวันหยุด
4. สมาชิกสมทบเสียค่าธรรมเนียม ปีละ 200 บาท
5. สมัครง่าย เพียงส่งใบสมัครถึงสหกรณ์พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวและรูปถ่าย 1 ใบ
6. รับบัตรภายใน 60 วัน ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาในจังหวัดที่ระบุการใช้บัตรไม่เสียค่าธรรมเนียมการถอนข้ามเขต
7. ข้อแนะนำการใช้บัตร ควรเปลี่ยนรหัสของบัตรสหกรณ์ ATM ให้เป็นรหัสที่ท่านสามารถจำได้ง่าย เนื่องจากกตรหัสผิด 4 ครั้ง บัตรจะถูกยกเลิก และต้องทำบัตรใหม่ใช้เวลา 60 วัน เสียค่าธรรมเนียม 200 บาท
8. บัตรหาย โปรดแจ้งอายัดบัตรทันที โทร. 02-777-7777 กด 2 ตลอด 24 ชั่วโมง



ขั้นตอนการทำรายการถอนเงิน ธนาคารไทยพาณิชย์

การถอนเงิน จากบัญชีสหกรณ์



1 สอดบัตรและใส่รหัสลับ



2 เลือกรายการ “อื่นๆ” (ถ้ากดปุ่มถอนตัวจะเป็นการถอน จากบัญชีธนาคาร ไม่ใช่บัญชีสหกรณ์)



3 เลือก “ถอนเงิน”



4 เลือกบัญชี “เดินสะพัด” (ถ้ากดปุ่มออกบัตรจะเป็นการถอน จากบัญชีธนาคาร ไม่ใช่บัญชีสหกรณ์)



5 ป้อนจำนวนเงินกดยืนยัน ...รับเงินสด จบขั้นตอน

ATM โอนเงินออนไลน์ สหกรณ์ - กรุงเทพ



ขั้นตอนการสมัครใช้บริการ บัตรสหกรณ์ ATM ธนาคารกรุงเทพ

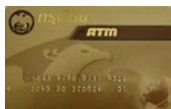
- สำหรับผู้ที่ไม่มีบัญชีและบัตรATM ของธนาคารกรุงเทพ จะต้องเปิดบัญชีและทำบัตรATM ของธนาคารกรุงเทพสาขาใกล้บ้าน
- สำหรับผู้ที่มีบัญชีและบัตรATM ของธนาคารกรุงเทพแล้ว สามารถใช้บัญชีและบัตร ATM เดิมได้

เงื่อนไขการให้บริการ มีดังนี้

1. สามารถโอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสหกรณ์ไปยังบัญชีของธนาคารกรุงเทพ ได้สูงสุดวันละ 200,000 บาท
2. สามารถโอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์ของธนาคารกรุงเทพ ฝากเข้ามายังบัญชีออมทรัพย์สินทรัพย์ของสหกรณ์ ได้สูงสุดวันละ 200,000 บาท
3. ค่าธรรมเนียมในการทำรายการโอนเงิน ครั้งละ 8 บาท ทั่วประเทศ โดยสมาชิกเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเอง
4. สมาชิกเป็นผู้เสียค่าธรรมเนียมในการรักษาบัตร ATM รายปีเอง
5. เงินในการถอนผ่านบัตร ATM ขึ้นอยู่กับประเภทของบัตร ATM ที่สมาชิกเลือกทำ เช่น



บัตรคลาสสิก
ถอนได้ไม่เกิน 50,000 บาท



บัตรทอง
ถอนไม่เกิน 150,000 บาท



6. การถอนหน้าเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงเทพสามารถถอนได้ตามวงเงินที่ทำรายการโอน

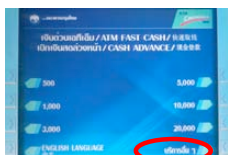
ขั้นตอนการสอบถามยอดเงินคงเหลือ บัญชีดอกกระเจียว



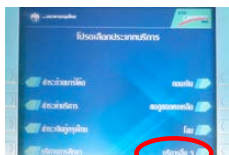
1. สอดบัตรและใส่รหัสลับ



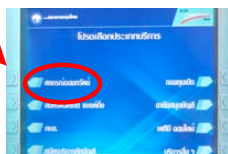
2. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



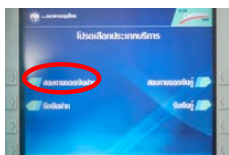
3. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



4. เลือก “สทรรณ์ออทรรพ์ย”



5. เลือก “สอบถามยอดเงินฝาก”



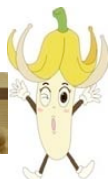
6. รับสลิปแจ้งยอดเงินคงเหลือ



ขั้นตอนการโอนเงินจากสหกรณ์ ➡ กรุงเทพมหานคร ผ่านตู้ **ATM** ของกรุงเทพ



โอน



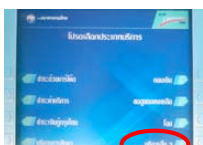
1. สอดบัตรและใส่รหัสลับ



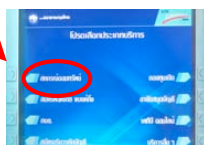
2. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



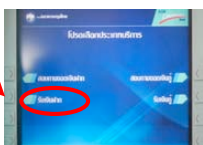
3. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



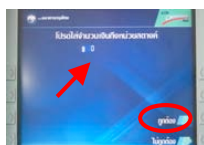
4. เลือก “สหกรณ์ออมทรัพย์”



5. เลือก “รับเงินฝาก”



6. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน



7. รอระบบโอนเงิน



8. เสร็จขั้นตอนในการโอนเงิน



ดูแจ้งว่า “รายการของท่านเสร็จสมบูรณ์แล้ว”*

*แสดงว่าท่านได้ทำการโอนเงินจากบัญชีดอกกระเจียวมายังบัญชี ธ.กรุงเทพเรียบร้อยแล้ว
ท่านสามารถถอนเงินหรือทำรายการอื่นๆได้ตามปกติ

ขั้นตอนการโอนเงินจากกรุงไทย ➡ สหกรณ์ ผ่านตู้ ATM ของกรุงไทย



โอน



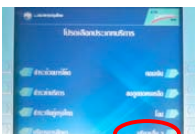
1. สอดบัตรและใส่รหัสลับ



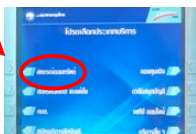
2. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



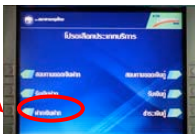
3. เลือกรายการ “บริการอื่นๆ”



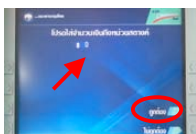
4. เลือก “สหกรณ์ออมทรัพย์”



5. เลือก “ฝากเงินฝาก”



6. ระบุจำนวนเงินที่ต้องการโอน



7. รอระบบโอนเงิน



8. เสร็จขั้นตอนในการโอนเงิน และรับสลิป



สรุปขั้นตอนการใช้บริการโอนเงินผ่านบัตร ATM ธนาคารกรุงไทย

1. โอนเงินจากบัญชีสหกรณ์ ➡ บัญชีธนาคารกรุงไทย
กดเมนู <--> รับเงินฝาก
2. โอนเงินจากบัญชีธนาคารกรุงไทย ➡ บัญชีสหกรณ์
กดเมนู <--> ฝากเงินฝาก

บริการสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์อัตโนมัติ CO-OP Phone



การรับบริการ CO-OP Phone

“เพียงปลายนิ้วสัมผัส จากนาฬิกาข้อมือ”

สมาชิกสมทบสามารถรับบริการสหกรณ์ทางโทรศัพท์อัตโนมัติ (CO-OP Phone) ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่มีวันหยุด

ขั้นตอนง่าย ๆ กับ CO-OP Phone

1. โทร. 02 – 579 – 8899 หรือ 899
(เบอร์ภายใน)
2. ป้อนเลขที่สมาชิก ตามด้วยเครื่องหมาย
ยืนยันเลขสมาชิก กด
3. ป้อนรหัสผ่าน 4 หลัก
4. กดตัวเลขหรือหัวข้อบริการที่ต้องการ
5. ทำตามคำแนะนำที่คอมพิวเตอร์แจ้งให้ทราบ
จนเสร็จสิ้นที่ยืนยันการทำรายการ
6. หากต้องการฟังซ้ำหรือเลือกหัวข้อบริการอื่น
ท่านสามารถกดเลือกได้ทันที



กด 1 ถึง 9 บริการของ CO-OP Phone

กด 1 สอบถามหุ้น เงินกู้และเงินฝาก

กด 2 สิทธิการกู้เงินสามัญ

กด 3 สิทธิการค้ำประกัน

กด 4 การอนุมัติเงินกู้

กด 5 รายการหักเงินเดือน

กด 6 สอบถามเงินปันผล – เฉลี่ยคืน

กด 7 การถอนเงินจากบัญชีออมทรัพย์เพื่อ

กด 1 โอนไปยังบัญชีออมทรัพย์พิเศษ

กด 2 เพื่อระดมเป็นทุนเรือนหุ้น

กด 8 กู้ฉุกเฉินทางโทรศัพท์อัตโนมัติ

กด 9 การเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ คือ

กด 1 เปลี่ยนแปลงยอดฝากรายเดือน

กด 2 เปลี่ยนการระดมหุ้นรายเดือน

กด 3 เปลี่ยนรหัสผ่าน CO-OP Phone

คำแนะนำการใช้ CO-OP Phone

1. รหัสหาย หรือลืมรหัสผ่าน โปรดยื่นแบบคำขอยกเลิกรหัสเดิมและขอใช้รหัสใหม่
2. โปรดเปลี่ยนรหัสผ่านให้เป็นรหัสที่ท่านสามารถจำได้ง่ายโดยการ กด 9 และต่อด้วย กด 3
3. การใช้โทรศัพท์มือถือทำรายการ ควรใช้เมื่อทำรายการต่าง ๆ จนชำนาญดีแล้ว

บริการแจ้งข่าวสารผ่านระบบ SMS สหกรณ์ออนไลน์



อีกหนึ่งบริการใหม่จากสหกรณ์ แจ้งทุกความเคลื่อนไหวไปยังมือถือของสมาชิกสมทบทันที....
เมื่อ...คุณได้รับการอนุมัติเงินกู้สามัญ...เงินกู้พิเศษ
เมื่อ...คุณได้รับทุนสวัสดิการประเภทต่างๆ
เมื่อ...คุณได้รับเงินปันผลเฉลี่ยคืนประจำปี
เมื่อ...คุณถอนเงินจากบัญชีเกินกว่า 5,000 บาท
เมื่อ...คุณถอนเงินที่ไม่เคยถอนนานกว่า 6 เดือน
เมื่อ...คุณฝากเงิน ชำระหนี้ ฯลฯ ผ่านธนาคาร
เมื่อ...สหกรณ์แจ้งข่าวสารใหม่ๆ ให้คุณรับทราบ ฯลฯ

บริการเว็บไซต์สหกรณ์ www.025798899.com



เว็บไซต์สหกรณ์ www.025798899.com

สหกรณ์บริการข้อมูลข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ สมาชิกสมทบสามารถค้นคว้าข้อมูลข่าวสารได้ดังนี้

1. หลักเกณฑ์เงินฝากออมทรัพย์ทุกประเภท
2. หลักเกณฑ์การให้เงินกู้ทุกประเภท
3. การคำนวณยอดผ่อนชำระต่อเดือน
4. สวัสดิการของสมาชิกประเภทต่าง ๆ
5. การประกันชีวิตกลุ่ม
6. พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542
7. ข้อบังคับสหกรณ์ และระเบียบสหกรณ์
8. ประวัติความเป็นมาของสหกรณ์
9. วารสารสหกรณ์รายเดือนและสามารถอ่านย้อนหลังเดือนต่าง ๆ ที่ผ่านมาได้ หรือค้นหาข้อมูลข่าวสารจากคำที่ต้องการได้

10. ข่าวกิจกรรมจากสมาชิกเพื่อประชาสัมพันธ์
11. สามารถ Download แบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ดังนี้
 - ใบสมัครสมาชิก – สมาชิกสมทบ
 - เอกสารเงินกู้
 - เอกสารการขอใช้บริการสหกรณ์ ATM และสหกรณ์ทางโทรศัพท์
 - เอกสารการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่าง ๆ
 - เอกสารเงินฝากสหกรณ์
 - เอกสารอื่นๆ



12. สามารถ Download รายงานกิจการประจำปี
 13. รายชื่อคณะกรรมการดำเนินการปีต่าง ๆ
 14. บทความที่น่าสนใจ
 15. ภาพกิจกรรมสหกรณ์
 16. ติดต่อสอบถามหรือส่งอีเมลถึงสหกรณ์
info@025798899.com หรือ forestcoop@gmail.com
 17. พิมพ์ใบเรียกเก็บประจำเดือนของสมาชิกสมทบด้วยตนเอง *
 18. พิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน *
- * การพิมพ์ใบเรียกเก็บประจำเดือน และพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน จะต้องสมัครสหกรณ์ออนไลน์ก่อน

ขั้นตอนการสมัครสหกรณ์ออนไลน์

- 1) ลงทะเบียนใหม่ กรอกข้อมูล เลขที่สมาชิก, เลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก, วัน เดือน ปีเกิด
 - 2) กำหนดชื่อผู้ใช้และกำหนดรหัสผ่าน 4-12 ตัวอักษร
 - 3) เข้าสู่ระบบ
19. อื่นๆ

9. สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมของสหกรณ์ในวาระต่าง ๆ



1. ค่ายเยาวชนคนรักป่า

สิทธิส่งบุตรสมัครเข้าร่วมโครงการค่ายเยาวชนสหกรณ์ เพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ในช่วงปิดภาคการศึกษาของทุกปี



2. ค่ายครอบครัวสหกรณ์สัมพันธ์

สิทธิสมัครเข้าร่วมโครงการค่ายครอบครัวสหกรณ์สัมพันธ์ ทั้งครอบครัว (พ่อ แม่ ลูก) เพื่อส่งเสริมสถาบันครอบครัวและความสัมพันธ์ระหว่างครอบครัวสมาชิกสหกรณ์



3. กิจกรรมกลุ่มสมาชิก

สิทธิในการเข้าร่วมโครงการกิจกรรมกลุ่มสมาชิก โดยขอรับงบประมาณสนับสนุนจากสหกรณ์ รายละเอียดตามประกาศของสหกรณ์



4. การอบรมสัมมนา

สิทธิเข้าร่วมอบรมสัมมนาเพื่อส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับสหกรณ์หรือวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสหกรณ์เป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้แก่สมาชิกผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนา



5. ร่วมชิงรางวัล และรับของ ช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ

สิทธิเข้าร่วมกิจกรรมชิงโชค ลุ้นรับ
รางวัล หรือรับของช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ ที่
สหกรณ์จัดกิจกรรมหรือโครงการที่เกี่ยวกับ
สิทธิประโยชน์ของสมาชิกสมทบ การ
ส่งเสริมการออมทรัพย์ การประกันชีวิต
หรืออื่น ๆ



คณะผู้จัดทำ

คู่มือสมาชิกสมทบ 2556

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

เรียบเรียงโดย

นายวิชิต สนธิวิณิช
นางณภัทร อินสกุล
นางภาราดา หินอ่อน
น.ส.รัตนพร ศิริวงศ์

กราฟฟิค

นายวิชิต สนธิวิณิช

ออกแบบ

นายวิชิต สนธิวิณิช

พิสูจน์อักษร

นางภาราดา หินอ่อน
นางณภัทร อินสกุล
น.ส.รัตนพร ศิริวงศ์

ออกแบบและพิมพ์ที่ บริษัท สหมิตรพรินติ้งแอนด์พับลิชชิ่ง จำกัด โทร. 0 2903 8257-9

สหกรณ์ออมทรัพย์กรมป่าไม้ จำกัด

ตู้ ปณ. 169 ปทจ. จตุจักร กทม. 10900

Call Center : 0 2579 7070

FAX. 0 2579 9774

COOP-Phone : 0 2579 8899

E-Mail : forestcoop@gmail.com

Website : www.025798899.com

